

КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ  
МИНИСТРЛІГІ



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН  
МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

# ОҚУШЫНЫҢ ЖЕКЕ ІС ҚАҒАЗЫ

# ЛИЧНОЕ ДЕЛО УЧЕНИКА (ЦЫ)

|                                              |                                             |                                                        |             |     |     |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------|-----|-----|
| 1 №                                          | 2 №                                         | 3 №                                                    | 4 №         | 5 № | 6 № |
| 1 Тегі <i>Ерімқұлы</i><br>Фамилия            | 4 №                                         |                                                        | 5 №         |     | 6 № |
| 2 Аты <i>Шаттық</i><br>Имя                   | 4 №                                         |                                                        | 5 №         |     | 6 № |
| 3 Әкесінің аты <i>Ермұқан</i><br>Отчество    | 4 №                                         |                                                        | 5 №         |     | 6 № |
| 4 Жынысы <i>қыз</i><br>Пол                   | 5 Ұлты <i>қазақ</i><br>Нашартауы            | 6 Тегін күні, аны, айы, жылы<br>Мекені, мекені, мекені | 20.08.2014ж |     |     |
| 7 Тұтан жері <i>Жосалы</i><br>Место рождения | 8 Тұралы куәлік<br>Свидетельство о рождении | берілген уақыты<br>дата 27.08.2014                     |             |     |     |

9 Оқушының сыныптан сыныпқа көшірілуі мен ауыстырылуы.  
Переводы из класса в класс и перемещения ученика (цы) в течение учебных лет.

| Пор. № уч. лет | Оқу жылы Учебн. год | Пор. № уч. лет | Оқу жылы Учебн. год |
|----------------|---------------------|----------------|---------------------|
| 1              | 3                   | 1              | 2                   |
| 1              | 2010-2011           | 8              | 201-201             |
| 2              | 201                 | 9              | 201                 |
| 3              | 201                 | 10             | 201                 |
| 4              | 201                 | 11             | 201                 |
| 5              | 201                 | 12             | 201                 |
| 6              | 201                 | 13             | 201                 |
| 7              | 201                 | 14             | 201                 |

Оқушының ЖІК берілді Күн/число 16 Айы/месіс 06 2026 жылы/тода Дата выдачи ЛДУ

1. Кайсы мектепке кабылданганга дейин кай жерде тарбияленди (окутылды).  
Где воспитывался (обучался) до поступления в первый класс, что изучил:

|                                                                                                                                                   |                                |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----|----|
| 1. Кайсы мектепке кабылданганга дейин кай жерде тарбияленди (окутылды).<br>Где воспитывался (обучался) до поступления в первый класс, что изучил: | 2. Укуу<br>В домашних условиях | 3. | 4. |
| Мектептин аты<br>Школа № 1                                                                                                                        |                                |    |    |
|                                                                                                                                                   |                                |    |    |
|                                                                                                                                                   |                                |    |    |

2. Окуу мектептен башка мектепке ауысуу туралы маалыматтер.  
Переходя из образовательной школы в другую. Указать прибытие и убытие.

|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Медкарта туралы<br/>О медкарте</p> <p>Медкартасын кабылдаушынын колун<br/>Подпись принявшей медкарту</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> | <p>Директордун колдары<br/>Подпись директора</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> | <p>Медкарта туралы<br/>О медкарте</p> <p>Медкартасын кабылдаушынын колун<br/>Подпись принявшей медкарту</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> | <p>Директордун колдары<br/>Подпись директора</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> |
| <p>Медкарта туралы<br/>О медкарте</p> <p>Медкартасын кабылдаушынын колун<br/>Подпись принявшей медкарту</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> | <p>Директордун колдары<br/>Подпись директора</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> | <p>Медкарта туралы<br/>О медкарте</p> <p>Медкартасын кабылдаушынын колун<br/>Подпись принявшей медкарту</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> | <p>Директордун колдары<br/>Подпись директора</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> |
| <p>Медкарта туралы<br/>О медкарте</p> <p>Медкартасын кабылдаушынын колун<br/>Подпись принявшей медкарту</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> | <p>Директордун колдары<br/>Подпись директора</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> | <p>Медкарта туралы<br/>О медкарте</p> <p>Медкартасын кабылдаушынын колун<br/>Подпись принявшей медкарту</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> | <p>Директордун колдары<br/>Подпись директора</p> <p>Келген куну<br/>Дата прибытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Ауыскан куну<br/>Дата убытия</p> <p>Буйруктын<br/>№</p> <p>Укуу<br/>Дата</p> |

О личном деле учащихся (ЛДУ)

Личное дело учащегося выдается на руки родителям при переходе из одной школы в другую. Все сведения о ребенке из "Личного дела": копии свидетельства о рождении, справки с места жительства передаются без изменения с новыми записками в пункте 9 графа "Выбыл в № \_\_\_\_", в пункте 11 графа "Дата убытия" закрепленные подписью директора и печатью школы.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и секретарь школы принимают у классных руководителей личные дела учащихся, проверяют правильность их ведения. Личные дела учащихся ведут классные руководители при участии представительниц родительских комитетов.

Название: *Харизматическая Харизма* *Харизма*

Время отъезда: 17.09.2019  
Время прибытия: 18.09.2019

Имя: Ирина

Ҳаробисенов Ғриур Ғрильевич

Итого: 2000000

Номен-код: Бүжүктөн стансаса Ёскімоулуи №39

2025-07-01

анасының-матери

адрес телефоны

жұмыс телефоны

рабочий телефон

Айқын-жақын, рұ, шығарманың қызығарға жайдайда толтырылады

Укажите адрес и номер домашнего адреса, телефона

[illegible]

Изготовлено с использованием приложения №5 из инструкции по ведению внутришкольной документации в общеобразовательных школах, утвержденной приказом МОН РК №19 от 13.01.03 г.

Отмечается согласно решению “Круглого стола” состоявшегося в г. Астане 20.06.03 г. в МКИОС РК