



Кадр есебі жөніндегі
ЖЕКЕ ІС ПАРАҒЫ



ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК
по учету кадров



Тегі Фамилия	Асқанова				
Аты Имя	Әсия				
Әкесінің аты Отчество	Ғалибайқұлов				
1. Жынысы Пол	2. Туған күні, айы және жылы Год, число и месяц рождения	14.03.1974			
3. Туған жері Место рождения	(ауыл, қала, облыс, республика / село, город, область, республика)				
4. Ұлты Национальность					
5. Білімі Образование					
6. ИИН	770314401615	7. СИК			
8. Телқұжаттың нөмірі № удостоверения	060412575				
9. Мекен-жайы Домашний адрес	Торғайшол ауд. ет. Қозғалтас, Сарыжаулақ				
10. Телефон					
Оқу орнының атауы және оның турған жері Название учебного заведения и его местонахождение	Түскен жылы Год поступ- ления	Бітірген немесе шыққан жылы Год оконча- ния или ухода	Бітірмесе, қай курстан кетті Если не окончил, то с какого курса ушел	Қандай мамандық бойынша білім алды По какой специаль- ности обучался	Оқу орнын бітірген соң кім болып шықты, диплом не куәлік нөмерін көрсету керек Какую квалификацию получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения
Торғай Ата атқаратын Ғ. орда медициналық университеті		2013		Бастармен	
11. Қандай шетел тілдерін және ТМД елдерінің тілдерін білесіз Какие иностранные языки и языки народов СНГ владеете					
орыс. тіл					
(орыс тілін білмеушілерден аудару аласыз ба, оқи аласыз ба әлде түсінісе аласыз ба, еркін сөйлейсіз бе)					
(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)					
12. Ғылыми дәрежелеріңіз, атағыңыз Ученая степень, ученое звание					
13. Қандай ғылыми еңбектеріңіз бар жиналыстарыңыз бар Какие научные труды и выступления					

[illegible]

Бұдан бөлек, осы заңның мақсатында мекемелер, ұйымдар мен кәсіпорындар кезінде қалай аталса, сол қалпында берілген деңгейде қызымет тауаымы оаруімен қоса көрсетілісін.

Для представления данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они называются в свое время, военную службу записывать с указанием должности, округа.

Кыргыз Республикасынын Башкаруу аппараты Мамлекеттик администрациясы	Кызмат, мекеме, уйым, кәсіпорун, сондай-ак министрлик (ведомство) коша көрсөтүлсін Должность, с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Мекеме, уйым, кәсіпоруннын турган жери Местонахождение учреждения, организации, предприятия
07.03.16	179 орталау мектебине ис кабару кызматинес кабардагы	
02.03.2007	179 илгиз мектебинин 0,5 бирдик уюштуу педогог психолог кызматинес татайондосон	
04.03.2007	Бир-эри тану пийиц мундун багыт татайондосон	
12.04.2007	Бармадун аудандык эки- жуну 19.08.2013 номери 177 Аудан бюджетинес зарм- ландыруу атамуну адамдарынн ведомствосунн информатика уюмдарине айыма амау туралы жазылган экике, "Бармадун Аудандык Билим Баскыннын "179 илгиз мектебинин" адамдарынн мектеп- те мекенинн багыт айыма атамуну.	
04.06.12	Бир-эри тану пийиц мундун багытине багаткан, "Маматдин" мамат ортала- тына 0,5 эдикер 0,5 психолог кызматинесин	
07.03.2016	179 илгиз мектеби "М.М.Маматдин" маматдин "Маматдин" мамат орталамды 02.03.2016 номери багыт 0,5 бирдик туралы адамдарынн маматдин мамат	

16. Қандай мемлекеттік марапатарыңыз бар
Какие имеет государственные награды

(қазіргі, қолдан жазылған марапатарыңыз жеріне қарап жазыңыз)

Ағудандағы білім басқармасының маңысты
Қазақстан

17. Әскери қызметке қатысы
және әскери атағы
Отношение к воинской
обязанности и воинское
звание

Құрамы
Состав

Әскер түрі
Род войск

(командалық, саяси, әкімшілік, техникалық т.с.с.)
(командный, политический, административный, технический и т. д.)

18. Жеке іс парағын толтырған
кездегі отбасы жағдайы
Семейное положение в момент
заполнения личного листа

(отбасы мүшелерінің туған жылын, тегін аты мен әкесінің атын көрсетіп жазыңыз)

(перечислить членов семьи с указанием года рождения, фамилии, имени, отчества)

жесі: Отенов Шобан 20.11.1971.ж.
әкесі: Зенков Федя 14.03.1977ж.
уыс: Степан Руслан 24.01.1997ж.
уыс: Дамбаев Жаулан 28.10.1998ж.
уыс: Дамбаев Сәкен 23.09.2000ж.
уыс: Дамбаев Нұрсұлтан 22.01.2012ж.
уыс: Дамбаев Әбділ 8.05.2014ж.
уыс: Шобанұлы Байбери 16.01.2019ж.

18

09

25

Толтырылған мезгілі
Дата заполнения

Өзінің қолы
Личная подпись

Д.Б.Б.

(Жеке іс парағын толтырушы қызметкер кейінгі өзгерістер туралы (білімі, ғылыми дәреже, атақ алуы т.с.) Қызмет орнына хабарлауға міндетті. Бұл мағлұматтар жеке іс қағазына түсіріледі).
(Работник, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и т.п.) сообщить по месту работы для внесения этих изменений в его личное дело.)